



Aika 23.02.2026, klo 17:05 - 18:15

Paikka Kunnanhallituksen kokoushuone, Kuopiont.42, Rautalampi

Käsitellyt asiat

- § 64 Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus**
- § 65 Pöytäkirjantarkastajien valinta**
- § 66 Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen**
- § 67 Lautakuntien pöytäkirjat**
- § 68 Ilmoitusasiat**
- § 69 Rakennustarkastajan palvelumyynti Tervon kunnalle**
- § 70 Metsästysvuokrasopimus/ Rastunsuon erämiehet ry.**
- § 71 Tilintarkastuspöytäkirja**
- § 72 Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit, konsernijohtoon kanta suunniteltuihin järjestelyihin**



Saapuvilla olleet jäsenet

Joni-Matti Kuikka, puheenjohtaja
Jarmo Matilainen, 1. varapuheenjohtaja
Pekka Annala, 2. varapuheenjohtaja
Anne Haukka
Sari Hintikka-Varis
Anssi Huuskonen, varajäsen, saapui 17:08, poistui 17:51
Anne Karhunen, varajäsen, saapui 17:08, poistui 17:51
Linda Nissinen
Anttu Röntynen, varajäsen, saapui 17:08, poistui 17:51
Henna Suosaari

Muut saapuvilla olleet

Pirkko Annala, hallintosihteeri, sihteeri
Jussi Herranen, kunnanvaltuuston 1. vpj
Hannu Jyrkkänen, kunnanvaltuuston 2.vpj
Tapani Laitinen, SavoGrown toimitusjohtaja, saapui 17:08
Tiina Puranen, kunnanvaltuuston pj.
Anu Sepponen, kunnanjohtaja
Tuomo Vähäsarja, elinkeinoasiantuntija, saapui 17:08

Allekirjoitukset

Joni-Matti Kuikka
Puheenjohtaja

Pirkko Annala
Sihteeri

Pöytäkirjan tarkastus

Pöytäkirja on tarkastettu ja hyväksytty

Anne Haukka

Linda Nissinen

Pekka Annala
§ 72



§ 64

Kokouksen laillisuus ja päätösvaltaisuus

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Avattuaan kokouksen puheenjohtaja toteaa läsnäolijat sekä kokouksen laillisuuden ja päätösvaltaisuuden (Rautalammin kunnan hallintosäntö 134 §).

Kokous on päätösvaltainen, kun se on kutsutaan koolle KunL:n 103:n mukaan. Kuntalain 103 §:n nojalla muu toimielin kuin valtuusto on päätösvaltainen, kun enemmän kuin puolet jäsenistä on läsnä. Läsnä oleviksi katsotaan myös toimielimen jäsenet, jotka osallistuvat kokoukseen sähköisesti.

Kokous on laillinen, kun se on kutsuttu koolle hallintosäännön 127 - 130 §:ien mukaisesti. Kokouskutsussa on ilmoitettava kokouksen aika, paikka ja käsiteltävät asiat. Esityslista, joka sisältää selostuksen käsiteltävistä asioista ja ehdotukset toimielinten päätöksiksi, lähetetään kokouskutsun yhteydessä, jolleivät erityiset syyt ole esteenä.

Kokouskutsu lähetetään jäsenille ja muille, jolla on läsnäolo-oikeus ja -velvollisuus, toimielimen päättämällä tavalla. Kokouskutsu lähetetään vähintään neljä päivää ennen kokousta tai toimielimen päättämällä tavalla. Esityslistat julkaistaan kunnan verkkosivulla.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Puheenjohtaja toteaa kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Päätös

Puheenjohtaja totesi kokouksen lailliseksi ja päätösvaltaiseksi.

Elinkeinoasiantuntija Tuomo Vähäsarja kertoi Nesteen omistajanvaihdosasiasta ja SavoGrown:n toiminnanjohtaja Tapani Laitinen lunastusvuokrasopimuksista. Tuomo Vähäsarja ja Tapani Laitinen osallistuivat kokoukseen klo 17.08 - 17.34.

Anssi Huuskonen, Anne Karhunen ja Anttu Röntynen osallistuivat kokoukseen Tuomo Vähäsarjan ja Tapani Laitisen esittelyn aikana klo 17.08 - 17.34.



§ 65

Pöytäkirjantarkastajien valinta

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Rautalammin kunnan hallintosäännön 146 §:n mukaan pöytäkirja tarkastetaan toimielimen päättämällä tavalla. Pöytäkirjan sisällöstä ja sen pitämisestä vastaa puheenjohtaja. Pöytäkirja voidaan allekirjoittaa ja tarkastaa sähköisesti.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Pöytäkirjan tarkastaa voimassa olevan käytännön mukaisesti kaksi kokouksessa paikalla ollutta toimielimen jäsentä tai varajäsentä. Toimielin valitsee tämän kokouksen pöytäkirjantarkastajat, jotka tarvittaessa toimivat ääntenlaskijoina.

Päätös

Pöytäkirjantarkastajiksi valittiin Anne Haukka ja Linda Nissinen.



§ 66

Kokouksen työjärjestyksen hyväksyminen

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Asiat käsitellään esityslistan mukaisessa järjestyksessä, ellei toimitella toisin päätä (Rautalammin kunnan hallintosääntö § 136). Hallintosäännön §:n 137 mukaan toimitella voi esittelijän ehdotuksesta tai jäsenen ehdotuksesta, jota on kannatettu, ottaa enemmistöpäätöksellä käsiteltäväksi asian, jota ei ole mainittu kokouskutsussa.

Jos esittelijän ehdotus on asian palauttaminen valmisteltavaksi, toimitella voi ratkaista asian päätöksellään vain perustellusta syystä.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Hyväksytään esityslista kokouksen työjärjestykseksi.

Päätös

Esityslista hyväksyttiin kokouksen työjärjestykseksi sillä muutoksella, että päätettiin käsitellä § 72 työjärjestyksen hyväksymisen jälkeen.



§ 67

Lautakuntien pöytäkirjat

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Oheismateriaali

1 Pöytäkirja-Ympäristölautakunta - 11.02.2026, klo 16_00.pdf

Kunnanhallituksen tietoon esitellään seuraavan lautakuntien pöytäkirjan:

1. Ympärisölautakunnan kokouspöytäkirja 11.2.2026.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää merkitä pöytäkirja tietoonsa saatetuksi.

Päätös

Kunnanhallitus päätti merkitä pöytäkirjan tietoonsa saatetuksi.



§ 68

Ilmoitusasiat

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Oheismateriaali

- 1 KEVI2030_päättjäseminaari_12.2.2026_Aineistot.pdf
- 2 Sakkyn yhtymähallituksen pöytäkirja 13.2.2026.pdf

Toimielimen tietoon esitellään seuraavat asiat:

- 1. Kestävät viranomaispalvelut 2030 -päättjäseminaarin materiaali 12.2.2026
- 2. Savon koulutuskuntayhtymän yhtymähallituksen pöytäkirja 13.2.2026
- 3. Henkkarit kuntoon kampanja henkilöllisyystodistusten ja passien hankinnan helpottamiseksi: ma16.3. klo 10-16.30 valokuvaus kirjastolla ja ti 24.3. linja-autokuljetus Kuopioon

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Ilmoitusasiat merkitään tietoon saatetuksi.

Päätös

Ilmoitusasiat merkittiin tietoon saatetuksi.



§ 69

Rakennustarkastajan palvelumyynti Tervon kunnalle

RauDno-2026-115

Valmistelija / lisätiedot:

Ari Lindgren, tekninen johtaja, ari.lindgren@rautalampi.fi

Liitteet

1 Tervo Yhteistoimintasopimus rakennustarkastajan järjestämisessä.pdf

Rautalammin kunta ja Tervon kunta ovat valmistelleet sopimuksen, jolla Rautalammin kunta järjestää Tervon kunnalle rakennusvalvonnan viranomaistehtävien hoitamista rakennustarkastajan työpanoksella. Järjestely perustuu kuntien väliseen viranomaisyhteistyöhön (kuntalaki 54 §). Rautalammin kunta toimii rakennustarkastajan työnantajana ja vastaa työnantajavelvoitteista.

Sopimuksen tavoitteena on turvata rakennusvalvonnan viranomaistehtävien hoitaminen Tervon kunnassa sekä varmistaa palvelun järjestämisen jatkuvuus ja ennakoitavuus. Sopimuksella sovitaan työpanoksen ostosta (40 % viranhaltijan säännöllisestä työajasta) sekä käytännön työskentelyjärjestelyistä ja kustannusten laskutuksesta.

Sopimuksen keskeinen sisältö:

- **Työnantajuus ja vastuut:** Rautalammin kunta on rakennustarkastajan työnantaja ja hoitaa työnantajavelvoitteet.
- **Työpanos ja toteutus:** Tervon kunta ostaa työpanosta 40 % rakennustarkastajan työajasta. Työskentely järjestetään käytännössä sovittuina työpäivinä Tervon kunnassa.
- **Hinnoittelu ja laskutus:** Tuntihinta on 40 €/h ja laskutus toteutetaan neljä kertaa vuodessa.
- **Matkakulut:** Tehtävän hoitoon liittyvät matkakulut laskutetaan erikseen toteutuneiden kustannusten mukaan.
- **Voimassaolo ja irtisanominen:** Sopimus on toistaiseksi voimassa ja irtisanomisaika on kuusi (6) kuukautta.

Sopimus mahdollistaa rakennustarkastajan työpanoksen kohdentamisen Tervon rakennusvalvonnan tehtäviin ja tukee seudullista viranomaisyhteistyötä.

Rautalammin sopimus tuo selkeän laskutus- ja kustannusmallin sekä mahdollistaa viranhaltijaresurssin suunnitelmallisen käytön.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

Yhteistoimintasopimus tukee kuntastrategian tavoitteita turvaamalla lakisääteisten viranomaispalveluiden saatavuuden ja laadun, vahvistamalla seudullista yhteistyötä sekä edistämällä talouden kestävyyttä resurssien tarkoituksenmukaisella käytöllä.

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



-
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
 - Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää hyväksyä Tervon ja Rautalammin kuntien välisen sopimuksen rakennustarkastajan viranomaistehtävien hoitamisesta sekä valtuuttaa kunnanjohtajan (tai muun toimivaltaisen viranhaltijan) allekirjoittaman sekä tekemään sopimukseen mahdolliset ennen allekirjoittamista tarvittavat teknisluonteiset ja riskienhallinnan kannalta tarpeelliset täsmennykset.

Päätös

Kunnanhallitus päätti hyväksyä Tervon ja Rautalammin kuntien välisen sopimuksen rakennustarkastajan viranomaistehtävien hoitamisesta sekä valtuutti kunnanjohtajan allekirjoittamaan sekä tekemään sopimukseen mahdolliset ennen allekirjoittamista tarvittavat teknisluonteiset ja riskienhallinnan kannalta tarpeelliset täsmennykset.



§ 70

Metsästysvuokrasopimus/ Rastunsuon erämiehet ry.

RauDno-2026-114

Valmistelija / lisätiedot:

Pirkko Annala, hallintosihteeri, pirkko.annala@rautalampi.fi

Liitteet

- 1 Metsästysvuokrasopimus, Rastunsuon erämiehet ry, Suurisuo 1.4.26-31.3.36.pdf
- 2 Metsästysvuokrasopimus, Rastunsuon erämiehet ry, Metsäorsjoki 1.4.26-31.3.36.pdf

Rastunsuon erämiehet ry:n metsästysvuokrasopimukset ovat umpeutumassa 31.3.2026 tiloilla Suurisuo 686-408-45-5 (15,66 ha) ja Metsäorsjoki 696-408-53-2 (22,60 ha)

Metsästysseura haluaa uusia sopimukset.

Kunnanhallitus on 15.9.2025 päättänyt, että hehtaarivuokrana käytetään 0,80€/ha /vuosi koskien kaikkia uusia tai uusittavien riistaeläinten metsästysvuokrasopimuksia. Metsästysvuokrasopimukset tehdään edelleen kymmenen (10) vuoden määräaikaisina sopimuksina koskien kaikkia riistalajeja.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää jatkaa Rastunsuon erämiehet ry:n metsästysvuokrasopimuksia tiloilla Suurisuo 686-408-45-5 (15,66 ha) ja Metsäorsjoki 696-408-53-2 (22,60 ha). Uusi sopimuskausi on 1.4.2026 - 31.3.2036.

Päätös

Kunnanhallitus päätti jatkaa Rastunsuon erämiehet ry:n metsästysvuokrasopimuksia tiloilla Suurisuo 686-408-45-5 (15,66 ha) ja Metsäorsjoki 696-408-53-2 (22,60 ha). Uusi sopimuskausi on 1.4.2026 - 31.3.2036.



§ 71

Tilintarkastuspöytäkirja

RauDno-2026-116

Valmistelija / lisätiedot:

Merja Koivula-Laukka, hallintojohtaja, merja.koivula-laukka@rautalampi.fi

Liitteet

1 Tilintarkastuspöytäkirja Rautalampi 26.1.2026_signed.pdf

Rautalammin kunnan tilintarkastaja on esittänyt tilintarkastuslain 3 luvun 7§:n tarkoittamana tilintarkastuspöytäkirjana kunnanhallitukselle seuraava:

Hankintojen tarkastuksen tavoitteena on ollut varmistua hankintojen lainmukaisuudesta. Otantaan valittiin hankintalain soveltamisalaan kuuluvia kynnysarvon ylittäviä hankintoja. Tilintarkastaja on tarkastellut talouspalveluiden hankintaa ja on sen perusteella tehnyt johtopäätöksiä ja antanut suosituksia. Poikkeuksellisen ja odottomattoman tilanteen vuoksi suora hankinta on ollut perusteltu menettely, mutta mm. jälki-ilmoitus olisi pitänyt tehdä. Päätökset ovat saaneet lainvoiman eikä tämän hankinnan osalta ole tarve ryhtyä mihinkään toimiin.

Kerkonjoen koulu osalta suosittelee että kunnanhallitus arvioi rakennuksen tulevaisuuden käyttötarkoituksen ja muuttaa tarvittaessa poistosuunnitelmaan vastaamaan jäljellä olevaa pitoaikaa ja arvoa kunnan palvelutuotannossa.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus merkitsee tilintarkastuspöytäkirjan tietoonsa saatetuksi ja ohjeistaa toimialoja ottamaan tilintarkastajan suositukset huomioon. Lisäksi kunnanhallitus merkitsee tietoonsa saatetuksi, että hankintojen osalta henkilöstöä on koulutettu ja mm. hankintapäätöspohjat on päivitetty.

Päätös

Kunnanhallitus merkitsi tilintarkastuspöytäkirjan tietoonsa saatetuksi ja ohjeistaa toimialoja ottamaan suositukset huomioon. Lisäksi kunnanhallitus merkitsi tietoonsa saatetuksi, että hankintojen osalta henkilöstöä on koulutettu ja mm. hankintapäätöspohjat on päivitetty.



Kunnanhallitus, § 61, 16.02.2026

Kunnanhallitus, § 72, 23.02.2026

§ 72

Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit, konsernijohtoon kanta suunniteltuihin järjestelyihin

RauDno-2026-107

Kunnanhallitus, 16.02.2026, § 61

Liitteet

1 Kaavaote_Tiikerinkulma.pdf

Rautalammin Nesteen huoltoaseman - Huoltoasema Heikki Pöyhönen Oy - koko liiketoiminnan on ostamassa Rautahuoltis Oy -niminen osakeyhtiö, jonka omistaa Jarno Nousiainen. Liiketoimintakaupassa siirtyvät kiinteistöihin, liiketoimintaan ja polttoaineen jakeluun liittyvä irtaimisto, kuten mittarikenttä ja polttoainesäiliöt, uudelle yrittäjälle. Samalla siirtyvät myös kaikki liiketoimintaan liittyvät sopimukset ja vastuut, kuten ympäristövastuu uudelle yrittäjälle.

Liiketoimintakaupan osalta kunta eikä sen tytäryhtiö Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit - myöhemmin Oikarila - ole osapuoli ja siten kunta ei kommentoi kaupan yksityiskohtia, vaan siitä tiedottavat aikanaan Heikki Pöyhönen ja Jarno Nousiainen tarkemmin.

Yrityskauppajärjestelyyn liittyen on suunniteltu, että Oikarila ostaa huoltoaseman tontin sekä niillä olevat kiinteistöt Huoltoasema Heikki Pöyhönen Oy:ltä sekä Pekka Pöyhöseltä. Suunnitelman mukaan Oikarila maksaa kauppasumman kahdessa erässä, kaupanteko hetkellä noin neljäsosan ja 31.12.2026 loppukauppasumman. Kauppasumma maksetaan Oikarilan omista varoista. Kauppakirja luonnokset ovat tämän pykälän liitteenä (Salattu). Kauppasummat ovat liikesalaisuuksia, mutta osapuolten suostumuksella voidaan todeta, että kiinteistön osuus koko liiketoimintakaupan summasta on alle neljäsosan suuruinen.

Oston ehdoksi on sovittu, että Rantahuoltis Oy tekee lunastusvuokrasopimuksen Oikarilan kanssa ja lunastaa hallit omistukseensa vuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti seitsemän vuoden kuluessa ja maksaa kuukausittain korkoa pääomavuokrana sekä lyhentää lunastussummaa tasaerin. Rautahuoltis Oy voi lunastaa kiinteistöt myös aikaisemmin, niin halutessaan. Vuokrasopimusluonnos liitteineen (Salainen) on tämän pykälän liitteenä. Lunastusvuokrasopimuksen ehtojen mukaan kiinteistöihin liittyvistä kuluista, sähkö, vesi, vakuutukset, kiinteistöverot sekä muista kuluista vastaa vuokralainen.

Sopimuksen ehtojen mukaan myös liiketoiminnasta aiheutuvat vastuut ja riskit kuuluvat uudelle vuokralaiselle, joten kunnan rooli tässä on toimia liiketoimintakaupan mahdollistajana ja tukea uuden yrittäjän alkua Rautalammilla.

Vaikutusten arviointi:(alleviivattuna)

- Henkilöstövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

- Lapsivaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta



- Ympäristövaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta
- Yritysvaikutusten arviointi: myönteinen/ kielteinen/ ei vaikutusta

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:

- kunnan konserniohjeen mukaisesti ilmoittaa kunnan kantana, että se valtuuttaa Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit viimeistelemään ja allekirjoittamaan liitteenä olevat kiinteistöjen kauppakirjat edellä kuvattujen reunaehtojen mukaisesti.
- kunnan konserniohjeen mukaisesti ilmoittaa kunnan kantana, että se antaa luvan Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushalleille viimeistellä ja allekirjoittaa lunastusvuokrasopimuksen liitteineen edellä kuvattujen reunaehtojen mukaisesti.

Päätös

Kunnanhallitus korostaa, että se on yrittäjäystävällinen.

Linda Nissinen esitti, että asia palautetaan valmisteluun. Sari Hintikka-Varis kannatti esitystä. Ehdotus hyväksyttiin yksimielisesti.

Seuraavassa kokouksessa tulee olla käytettävissä kuvaus prosessista toimitusjohtaja Tapani Laitisen ja elinkeinoasiantuntija Tuomo Vähäsarjan esittämänä sekä Kiinteistö Oy Oikarilan teollisuushallit pöytäkirja, missä kannanottopyyntö on esitetty kunnanhallitukselle.

Lisäksi kunnanhallitus edellyttää, että juristin lausunto asiakirjojen lainmukaisuudesta on käytettävissä. Asian käsittely jatkuu 23.2.2026.

Joni-Matti Kuikka, Henna Suosaari ja Jarmo Matilainen esteellisenä eivät osallistuneet asian käsittelyyn.

Jarmo Matilainen toimi asiantuntijana klo 17.35 -18.02, jonka jälkeen hän poistui kokoushuoneesta eikä osallistunut päätöksentekoon.

Tekninen tauko pidettiin klo 18.47-18.57.

Kunnanhallitus, 23.02.2026, § 72

Liitteet

- 1 Neste Rautalampi esittely.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 2 Vuokranmaksu taulukko Rautahuoltis Oy.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24
- 3 Säiliöpöytäkirjat.pdf
Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24



4 Neste Rautalampi, rek.ote, kiinteistöt, ras, säiliörap., yrityskiin..pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

5 Kaavaote_Tiikerinkulma.pdf

6 Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit, hallituksen kokouksen ptk 3.2. 2026.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

7 Rakennuksen kauppakirja 23.2.2026.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

8 Vuokrasopimus Rautahuoltis Oy 23.2.2026.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

9 Kiinteistön KK. Huoltoasema Heikki Pöyhönen Oy 23.2.2026.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

10 Lausunto oikeudellisten edellytysten arvioinnista.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

11 Arviokirja, Suonenjoen Kiinteistökeskus.pdf

Salassa pidettävä, Julkisuuslaki (621/1999) § 24

Rautalammin Nesteen huoltoaseman - Huoltoasema Heikki Pöyhönen Oy - koko liiketoiminnan on ostamassa Rautahuoltis Oy -niminen osakeyhtiö, jonka omistaa Jarno Nousiainen. Liiketoimintakaupassa siirtyvät kiinteistöihin, liiketoimintaan ja polttoaineen jakeluun liittyvä irtaimisto, kuten mittarikenttä ja polttoainesäiliöt, uudelle yrittäjälle. Samalla siirtyvät myös kaikki liiketoimintaan liittyvät sopimukset ja vastuut, kuten ympäristövastuu uudelle yrittäjälle.

Liiketoimintakaupan osalta kunta eikä sen tytäryhtiö Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit - myöhemmin Oikarila - ole osapuoli ja siten kunta ei kommentoi kaupan yksityiskohtia, vaan siitä tiedottavat aikanaan Heikki Pöyhönen ja Jarno Nousiainen tarkemmin.

Yrityskauppajärjestelyyn liittyen on suunniteltu, että Oikarila ostaa huoltoaseman tontin sekä niillä olevat kiinteistöt Huoltoasema Heikki Pöyhönen Oy:ltä sekä Pekka Pöyhöseltä. Suunnitelman mukaan Oikarila maksaa kauppasumman kahdessa erässä, kaupanteko hetkellä noin neljäsosan ja 31.12.2026 loppukauppasumman. Kauppasumma maksetaan Oikarilan omista varoista. Kauppakirjaluonnokset ovat tämän pykälän liitteenä (salattu). Kauppasummat ovat liikesalaisuuksia, mutta osapuolten suostumuksella voidaan todeta, että kiinteistön osuus koko liiketoimintakaupan summasta on alle neljäsosan suuruinen.

Oston ehdoksi on sovittu, että Rautahuoltis Oy tekee lunastusvuokrasopimuksen Oikarilan kanssa ja lunastaa hallit omistukseensa vuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti seitsemän vuoden kuluessa ja maksaa kuukausittain korkoa pääomavuokrana sekä lyhentää lunastussummaa tasaerin. Rautahuoltis Oy voi lunastaa kiinteistöt myös aikaisemmin, niin halutessaan. Vuokrasopimusluonnos liitteineen (salainen) on tämän pykälän liitteenä. Lunastusvuokrasopimuksen ehtojen mukaan kiinteistöihin liittyvistä kuluista, sähkö, vesi, vakuutukset, kiinteistöverot sekä muista kuluista vastaa vuokralainen.

Sopimuksen ehtojen mukaan myös liiketoiminnasta aiheutuvat vastuut ja riskit kuuluvat uudelle vuokralaiselle, joten kunnan rooli tässä on toimia liiketoimintakaupan mahdollistajana ja tukea uuden yrittäjän alkua Rautalammilla.



Kunnanhallitus toteaa, että kiinteistökauppa sekä siihen liittyvä lunastusvuokrasopimus on valmisteltu markkinaehtoisesti.

Kauppahinta perustuu käypään arvoon huomioiden kiinteistön sijainti, käyttötarkoitus, tekninen kunto sekä alueen markkinahinta. Lunastusvuokrasopimuksen mukainen pääomavuokra (korko) sekä lunastushinnan lyhennykset on määritelty siten, että ne vastaavat kiinteistön rahoituskustannuksia ja tavanomaista tuottotasoa vastaavissa järjestelyissä. Vuokralainen vastaa kiinteistön kaikista käyttö-, ylläpito-, vakuutus-, ja verokustannuksista.

Järjestelyyn ei sisälly Euroopan unionin valtiontukisäännösten vastaista tukea.

Lisäksi kunnanhallitus katsoo, että järjestely turvaa kunnassa keskeisen palvelun säilymisen ja tukee kunnan elinvoimapolitiittisia tavoitteita, samalla kun kunnan taloudellinen riski on sopimusjärjestelyin rajattu.

Riskienhallinnan osalta todetaan, että järjestelyyn liittyvät taloudelliset ja toiminnalliset riskit on arvioitu osana valmistelua. Kiinteistön omistajana Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit ei osallistu huoltoasemaliiketoimintaan, vaan vastaa ainoastaan kiinteistön ostamiseen liittyvistä velvoitteista.

Kiinteistökauppa sekä siihen liittyvä lunastusvuokrasopimus on valmisteltu markkinaehtoisesti.

Lunastusvuokrasopimuksen ehtojen mukaisesti vuokralainen vastaa kaikista kiinteistön käyttöön, ylläpitoon, vakuutuksiin, kiinteistöveroon, ympäristövaikutuksiin sekä liiketoiminnasta aiheutuviin velvoitteisiin liittyvistä kustannuksista ja riskeistä. Sopimus sisältää ehdot, joilla turvataan kiinteistön omistajan asema mahdollisessa sopimusrikkomus- tai maksuhäiriötilanteissa. Kunnanhallitus katsoo, että järjestelyn riskit ovat hallittuja ja suhteessa siihen, että ratkaisu turvaa kunnassa keskeisen palvelun säilymisen ja tukee kunnan elinvoimaa.

Kunnanhallitus käsitteli asiaa kokouksessaan 19.2.2026, jolloin se päätti palauttaa asia valmisteluun.

Asian käsittelyä päätettiin jatkaa 23.2.2026, jolloin kokoukseen pyydetään prosessia esittelemään toimitusjohtaja Tapani Laitinen ja elinkeinoasiantuntija Tuomo Vähäsarja. Lisäksi nähtäväksi pyydetään Kiinteistö Oy Oikarilan teollisuushallit hallituksen pöytäkirja, jossa kannanottopyyntö on esitetty kunnanhallitukselle.

Lisäksi kunnanhallitus edellytti, että juristin lausunto asiakirjojen lainmukaisuudesta on käytettävissä.

Ehdotus

Esittelijä: Anu Sepponen, kunnanjohtaja

Kunnanhallitus päättää:



- kunnan konserniohjeen mukaisesti ilmoittaa kunnan kantana, että se valtuuttaa Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit viimeistelemään ja allekirjoittamaan liitteinä olevat kiinteistöjen kauppakirjat edellä kuvattujen reunaehtojen mukaisesti.
- kunnan konserniohjeen mukaisesti ilmoittaa kunnan kantana, että se antaa luvan Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushalleille viimeistellä ja allekirjoittaa lunastusvuokrasopimuksen liitteineen edellä kuvattujen reunaehtojen mukaisesti.

Päätös

Joni-Matti Kuikka, Jarmo Matilainen ja Henna Suosaari jääväsiivat itsensä pykälän käsittelyn ajaksi ja poistuivat kokoustilasta klo 17.39. Joni-Matti Kuikka jääväsi itsensä osallisuusjäävänä ja Jarmo Matilainen ja Henna Suosaari asianomistajajäävienä. Varajäsenet Anttu Röntynen, Anssi Huuskonen ja Anne Karhunen osallistuivat kokoukseen asian käsittelyn aikana klo 17.39 - 17.51.

Pekka Annala siirtyi kokouksen puheenjohtajaksi asian käsittelyn ajaksi.

Kunnanjohtaja Anu Sepponen esitteli asian.

Kunnanhallitus päätti hyväksyä asian päätösehdotuksen mukaan eli kunnanhallitus kunnan konserniohjeen mukaisesti ilmoittaa kunnan kantana, että se valtuuttaa Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushallit viimeistelemään ja allekirjoittamaan liitteinä olevat kiinteistöjen kauppakirjat edellä kuvattujen reunaehtojen mukaisesti. Kunnanhallitus kunnan konserniohjeen mukaisesti ilmoittaa kunnan kantana, että se antaa luvan Kiinteistö Oy Oikarilan Teollisuushalleille viimeistellä ja allekirjoittaa lunastusvuokrasopimuksen liitteineen edellä kuvattujen reunaehtojen mukaisesti. Kunnanhallitus totesi myös, että asioiden valmisteluun tulee kiinnittää huomioita, jotta luottamushenkilöiden päätöksen pohjaksi on riittävästi tietoa.



Muutoksenhakukielto

§64, §65, §66, §68

Muutoksenhakukielto

Koska päätös koskee vain valmistelua tai täytäntöönpanoa, oikaisuvaatimusta eikä kunnallisvalitusta ei saa tehdä. (Kuntalaki 410/2015 § 136)



Oikaisuvaatimus

§67, §69, §70, §71, §72

Oikaisuvaatimusohje

OHJEET OIKAISUVAATIMUKSEN TEKEMISEKSI

Tähän päätökseen tyytymätön voi tehdä kirjallisen oikaisuvaatimuksen (Kuntalaki § 134). Päätökseen ei saa hakea muutosta valittamalla tuomioistuimeen.

Oikaisuvaatimusoikeus

Oikaisuvaatimuksen saa tehdä

- se, johon päätös on kohdistettu tai jonka oikeuteen, velvollisuuteen tai etuun päätös välittömästi vaikuttaa (asianosainen) sekä
- kunnan jäsen.

Oikaisuvaatimusaika

Oikaisuvaatimus on tehtävä 14 päivän kuluessa päätöksen tiedoksisaannista. Oikaisuvaatimuksen on saavuttava Rautalammin kunnanvirastoon määräajan viimeisenä päivänä ennen viraston aukioloajan päättymistä.

Asianosaisen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, jollei muuta näytetä, seitsemän päivän kuluttua kirjeen lähettämisestä. Käytettäessä tavallista sähköistä tiedoksiantoa katsotaan asianosaisen saaneen tiedon päätöksestä kolmantena päivänä viestin lähettämisestä, jollei muuta näytetä. Kunnan jäsenen katsotaan saaneen päätöksestä tiedon, kun pöytäkirja on asetettu yleisesti nähtäväksi.

Tiedoksisaantipäivää ei lueta oikaisuvaatimusaikaan. Jos oikaisuvaatimusajan viimeinen päivä on pyhäpäivä, itsenäisyyspäivä, vapunpäivä, joului- tai juhannusaatto tai arkilauantai, saa oikaisuvaatimuksen tehdä ensimmäisenä arkipäivänä sen jälkeen.

Oikaisuvaatimusviranomainen

Rautalammin kunnan kunnanhallitus

Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi

Sähköpostiosoite: rautalammin.kunta@rautalampi.fi

Puhelinnumero: 040 164 2000

Kunnanvirasto avoinna: ma – pe 09.00 – 15.00

Oikaisuvaatimuksen muoto ja sisältö

Oikaisuvaatimus on tehtävä kirjallisesti ja se on tekijän allekirjoitettava. Myös sähköinen asiakirja täyttää vaatimuksen kirjallisesta muodosta.

Oikaisuvaatimuksessa on ilmoitettava:

- päätös, johon haetaan oikaisua
- miten päätöstä halutaan oikaistavaksi
- millä perusteella oikaisua vaaditaan
- oikaisuvaatimuksen tekijän nimi ja yhteystiedot



Oikaisuvaatimuksessa on lisäksi ilmoitettava tekijän nimi, kotikunta, postiosoite ja puhelinnumero. Jos oikaisuvaatimuspäätöss voidaan antaa tiedoksi sähköisenä viestinä, yhteystietona pyydetään ilmoittamaan myös sähköpostiosoite.

Pöytäkirja

Päätöstä koskevia pöytäkirjan otteita ja liitteitä voi pyytää Rautalammin kunnan neuvonnasta, Kuopiontie 11, 77700 Rautalampi, sposti: rautalammin.kunta@rautalampi.fi ja puhelin 040 164 2000. Kunnanvirasto on avoinna ma-pe klo 9-12 ja lisäksi to klo 14-16.